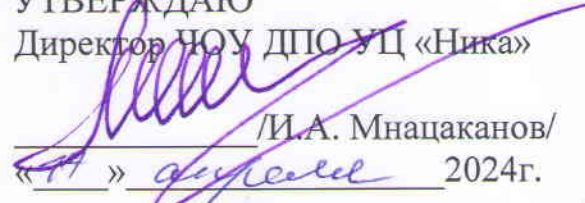


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО УЦ «Ника»

  
/И.А. Мнацаканов/  
«11» декабря 2024г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
В ЧОУ ДПО УЦ «НИКА»  
за 2023 год**

Таганрог

## Пояснительная записка

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ЧОУ ДПО «Ника»

Самообследование ЧОУ ДПО УЦ «НИКА» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и «Положением о самообследовании в ЧОУ ДПО УЦ «Ника»».

Цель самообследования — получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Самообследование проводилось в период с 27.02.2024 по 29.03.2024 г. комиссией в составе:

Председатель:

Мнацаканов И.А. — директор.

Члены комиссии:

Датченко Е.А. — секретарь учебной части;

Мильченко Н.Э. — бухгалтер.

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления ЧОУ ДПО УЦ «НИКА», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ.

Содержание отчета:

1. Общие сведения о ЧОУ ДПО УЦ «Ника».
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Система управления ЧОУ ДПО УЦ «Ника».
4. Организация образовательного процесса (структура обучения; содержание обучения; качество обучения).
5. Условия реализации образовательных программ (кадровое обеспечение; информационно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение).
6. Выводы по результатам самообследования.

Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании Педагогического совета работников ЧОУ ДПО УЦ «Ника» 17.04.2024 (протокол № 2)

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



## Раздел 1. Общие сведения о ЧОУ ДПО УЦ «НИКА».

1. Полное наименование: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования учебный центр «НИКА».

Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО УЦ «НИКА».

2. Организационно-правовая форма: Частное образовательное учреждение.

3. Юридический адрес: 347904 г. Таганрог, пер. 2-й Ленинский д. 5  
Телефон: 8 (8634) 379494.

e-mail: [uznika@bk.ru](mailto:uznika@bk.ru)

Адрес официального сайта в сети «Интернет»: <http://nika-uch.ru>

4. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1136100006624, дата внесения записи 08.11.2013г.

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 6154115605.

6. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе (КПП): серия №62 № 007070439 от 08.11.2013 г. КПП 615401001.

7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: 11 сентября 2014г. № 4025 серия 61Л01 номер бланка №0001614 выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

8. Адрес места осуществления образовательной деятельности:  
347900, г. Таганрог, ул. Ремесленная, д. 15-3.

9. Перечень видов программ, зафиксированных в приложении к лицензии:

Вид, подвид образования	Номер и дата выдачи лицензии	Срок действия лицензии
Профессиональное обучение	№4025 от 11.09.2014	бессрочно
Дополнительное образование		
А) Дополнительное образование детей и взрослых	№4025 от 11.09.2014	бессрочно
Б) Дополнительное профессиональное образование	с 25.05.2017г	бессрочно

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования учебный центр «Ника» (далее Учреждение) учреждено 08 ноября 2013 года с целью осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

К основным видам деятельности Учреждения относятся:

- профессиональное обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, осуществляющих охранную деятельность, в т.ч. повышение квалификации руководителей частных охранных организаций;
- профессиональное обучение безработных граждан, незанятых



пенсионеров, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников системы образования, высвобождаемых работников системы образования;

## **Раздел 2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности**

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Ника» располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и законодательным нормативам. В ЧОУ ДПО «Ника» имеются следующие нормативно-распорядительные документы:

2.1. Устав ЧОУ ДПО УЦ «Ника». Утвержден Общим собранием учредителей Частного образовательного учреждения «» (Протокол № 2 от 14 сентября 2015 г.). Зарегистрирован в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области от 14 октября 2015 года.

2.2. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность ЧОУ ДПО УЦ «Ника»:

1. Правила внутреннего распорядка (для обучающихся; для сотрудников);
2. Положение об обработке и защите персональных данных субъектов;
3. Положение об антикоррупционной политике и мерах по предупреждению и противодействию коррупции;
4. Правила приема на обучение по программам подготовки и повышения квалификации работников частных охранных организаций;
5. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам;
6. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;
7. Положение об оказании платных образовательных услуг;
8. Положение об обучении лиц с ОВЗ;
9. Положение о Педагогическом совете;
10. Положение об охране здоровья слушателей;
11. Положение об учебном процессе;
12. Положение об обучении по индивидуальному плану, в том числе об ускоренном обучении в пределах осваиваемой образовательной программы;
13. Положение об аттестации;
14. Положение об итоговой аттестации (квалификационном экзамене) по программам профессионального обучения и повышения квалификации частных охранников;
15. Положение о выдаваемых документах об обучении;
16. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей;

17. Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
18. Положение о прохождении практики слушателями по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования;
19. Положение об электронном учебно-методическом комплексе;
20. Положение о порядке проведения самообследования.
21. Положение об оплате труда и премировании работников

### 2.3. Организационно-распорядительная документация:

- Договоры на обучение.
- Приказы по личному составу слушателей.
- Приказы по основной деятельности
- Приказы по личному составу
- Учебная планирующая документация (учебные планы, рабочие программы, календарные учебные графики, расписания занятий, материалы для промежуточной и итоговой аттестации, методические материалы и разработки, электронные учебно-методические комплексы и др.).
- Учетная документация (журналы теоретического и практического обучения, протоколы комиссий по итоговой аттестации выпускников, экзаменационные и зачетные ведомости, ведомости итоговой аттестации, экзаменационные билеты, заключения о выполнении выпускной практической квалификационной работы (для обучающихся по программам подготовки и повышения квалификации работников охранных структур), Журнал выдачи итоговых документов об обучении.
- Личные дела обучающихся (заявления, анкеты слушателей учебной группы, учетные карточки слушателей групп, договоры на оказание платных образовательных услуг, акты выполненных работ (услуг), копии паспортов, копии документов об образовании, справки формы 02 (для обучающихся по программам подготовки и повышения квалификации работников охранных структур), копии выданных итоговых документов).

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ЧОУ ДПО УЦ «Ника» позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Ростовской области.

## **Раздел 3. Система управления ЧОУ ДПО УЦ «Ника».**

Управление ЧОУ ДПО УЦ «Ника» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления ЧОУ ДПО УЦ «Ника» являются: Учредитель, директор ЧОУ ДПО «Ника» и Педагогический совет.

Высшим органом управления ЧОУ ДПО УЦ «Ника» является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится:



- Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
  - Определение пределов средств, выделяемых на оплату труда Директора и работников учреждения;
  - Назначение и увольнение Директора Учреждения, а также досрочное прекращение его полномочий;
  - Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
  - Утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений, утверждение сметы финансирования Учреждения;
  - Создание филиалов и представительств Учреждения;
  - Участие в других организациях;
  - Утверждение организационной структуры Учреждения;
  - Реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
  - Рассмотрение вопросов, вынесенных на обсуждение Директором Учреждения;
  - Рассмотрение вопросов, вынесенных на обсуждение Педагогическим Советом Учреждения;
  - Рассмотрение вопросов, вынесенных на обсуждение Общим собранием работников Учреждения;
  - Решение иных вопросов.

Руководит ЧОУ ДПО УЦ «Ника» директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем. Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним сроком на пять лет Учредителем, и должностной инструкцией. Директор действует от имени ЧОУ ДПО «Ника» без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «Ника» и заключенным с ним трудовым договором.

Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- Назначает на должность своих заместителей и главного бухгалтера Учреждения. Заместители директора не относятся к руководящим органам управления Учреждения, а представляют собой штатных работников.
- Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, организациях, учреждениях, судах, осуществляет общее руководство Учреждением;
- Открывает счета в банках;
- В пределах полномочий, определяемых Собственником, распоряжается имуществом и средствами Учреждения, совершает сделки, заключает договоры;
- Выдает доверенности;
- Издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- Утверждает положения о структурных подразделениях, должностные

обязанности работников Учреждения;

- Осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, применяет меры поощрения к ним и налагает взыскания;

- Устанавливает штатное расписание, должностные оклады в пределах средств, выделяемых Собственником на оплату труда;

- Несет персональную ответственность за надлежащее обеспечение всех видов деятельности Учреждения материально-техническими и финансовыми средствами;

- Несет персональную ответственность за состояние производственной, финансовой, договорной, трудовой дисциплины в Учреждении;

- Несет персональную ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения;

- Обеспечивает безопасность процесса обучения лично, либо через работников учреждения, на которых соответствующие обязанности возлагаются приказом по Учреждению;

- Обеспечивает сохранность имущества, материально-технических, финансовых средств Учреждения, осуществляет контроль за их использованием, несет за это персональную ответственность. Директор может возложить часть своих обязанностей по обеспечению сохранности и надлежащему использованию имущества и средств на работников Учреждения приказом по Учреждению, заключив с ними соответствующий договор;

- Представляет на утверждение Собственнику годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

- Совершает иные действия по осуществлению задач Учреждения, не противоречащие действующему законодательству, и если они не составляют исключительную компетенцию Собственника.

Директор осуществляет учебно-методическое и организационное руководство ЧОУ ДПО УЦ «Ника» в следующем порядке:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности ЧОУ ДПО УЦ «Ника» с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;

- обеспечивает комплектование контингента обучающихся;

- обеспечивает подбор и расстановку педагогических и иных кадров ЧОУ ДПО УЦ «Ника», организует повышения их квалификации и профессионального мастерства;

- координирует работу преподавателей, других педагогических и иных работников ЧОУ ДПО УЦ «Ника» по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;

- оказывает практическую помощь педагогическим работникам ЧОУ ДПО УЦ «Ника» в составлении расписания и графиков учебных занятий, в подготовке учебной документации, а также в учете и отчетности по всей учебной работе;



- устанавливает объем нагрузки преподавателей, а также осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;

- контролирует ход учебного процесса (посещаемость, проверка журналов, правильное и полное проведение занятий теоретического и практического обучения);

- организует работу комиссии промежуточной аттестаций обучающихся, работу экзаменационной комиссии, а также оформление, выдачу и учет документов об окончании ЧОУ ДПО УЦ «Ника», осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям образовательного стандарта

- проводит работу по повышению эффективности форм, методов и средств учебного процесса и совершенствованию учебной базы ЧОУ ДПО УЦ «Ника», принимает меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, учебно-методической литературой;

- организует работу по обеспечению безопасных условий обучения и труда, несет персональную ответственность за состояние охраны труда.

3.5. В ЧОУ ДПО УЦ «Ника» создан и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет, основными направлениями деятельности которого являются:

- организация образовательного процесса в Учреждении;

- разработка учебных планов и учебных программ;

- разработка годовых календарных учебных графиков, плана работы, расписания учебных занятий;

- рассмотрение иных вопросов, вынесенных на обсуждение Учредителем, Директором Учреждения.

- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целом организация управления ЧОУ ДПО УЦ «Ника» соответствует Закону об образовании в Российской Федерации и Уставу ЧОУ ДПО УЦ «Ника».

#### **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

Система и организация обучения слушателей в Учреждении строится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, приказами Минобрнауки РФ, нормативными актами других министерств и ведомств РФ, регламентирующих вопросы профессиональной подготовки работников охраны.

Преподавание по всем образовательным программам ведется на русском языке. Форма обучения — очная и очно-заочная.

С 11.09.2014г в соответствии с лицензией Учреждение реализует образовательные программы профессиональной подготовки и повышения квалификации работников и руководителей организаций, осуществляющих охранную деятельность.

При разработке программ профессиональной подготовки по профессии частный охранник учтены требования Законов РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», «Об оружии», Федерального закона № 272 от 22 декабря 2008 г., Закона РФ «Об образовании», Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» № 277 от 31.03.2009 г., приказов Минобрнауки РФ № 1221 от 18.06.1997 г., № 1800 от 23.04.2001 г. и приказа от 26 апреля 2010г. № 430, № 1032 от 11 декабря 2012 г., приказа Минздравсоцразвития РФ от 17.04.2009г. «О внесении изменений в Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий, выпуск №1», приказа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 30.11.2019 N 396 «Об утверждении типовых программ профессионального обучения для работы в качестве частных охранников», приказа Федеральной службы войск национальной гвардии РФ от 25.11.2019г. №387 «Об утверждении Порядка проведения территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств» и других нормативно-правовых актов.

#### **4.1. Программа профессиональной подготовки по профессии частный охранник реализовывалась в следующих вариантах:**

- профессиональная подготовка охранников 4-го разряда – 40 учебных часов;
- повышение квалификации частных охранников 4-го разряда - 8 учебных часов;
- программа профессиональной переподготовки «Работник по обеспечению охраны образовательных учреждений» - 24 часа.

Учебный процесс по названным программам имеет прикладной характер и практическую направленность. Для этого используются различные формы и методы обучения, а также виды занятий: лекции, семинары, беседы, практические занятия и тренировки, проводимые в аудиториях, в компьютерном классе, спортивном зале, при просмотре учебных специальных видеofilмов.

Прием слушателей на обучение в Учреждение осуществлялся на основании приказа директора в соответствии с законами РФ «Об образовании» и «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» и заключается договор на оказание образовательных услуг, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки обучения, оплаты и прочие условия

Формирование учебных групп производилось приказом директора Учреждения. Занятия начинались в соответствии с учебным графиком. Продолжительность учебных занятий определялась расписанием занятий, исходя из программы обучения, и не превышала 8 часов в день.

К обучению допускались граждане Российской Федерации не моложе



18 лет, не имеющие противопоказаний к обучению по состоянию здоровья.

К лицам, обучающимся по программе профессиональной переподготовки «Работник по обеспечению охраны образовательных учреждений», в соответствии с действующим законодательством предъявлялось дополнительное требование: наличие у гражданина действующего удостоверения охранника 4-6 разрядов.

Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка учебного центра.

В ходе обучения в Учреждении каждому слушателю выдавалось «Методическое пособие» с извлечениями из законов Российской Федерации «О частной детективной и охране деятельности», «Об оружии», УК РФ, материалы по тактико-специальной, технической, правовой, медицинской подготовке, по использованию специальных средств, действиям в чрезвычайных ситуациях, по антитеррористической подготовке, а также межотраслевая инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях.

На основании Приказа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 23.03.2023 № 80 "О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 30 ноября 2019 г. № 396 на изучение дисциплины «Противодействие терроризму» было отведено 5 часов (из них: 3 часа – теоретические занятия, 2 часа – практические занятия). В программу дисциплины было введено изучение порядка действий при совершении преступлений в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности.

Профессиональная подготовка по названным программам завершалась итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включал в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена проводилась экзаменационной комиссией, состав которой определялся и утверждался директором Учреждения. Во исполнение постановления Правительства РФ от 25.07.2017 № 883 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. N 587» в состав экзаменационной комиссии был включен представитель работодателей на основании доверенности, выданной Ростовским региональным отраслевым объединением работодателей Федерального координационного центра руководителей охранных структур. Результаты квалификационного экзамена оформлялись протоколом.

Итоговый контроль был направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводились с использованием материалов, утверждаемых директором Учреждения.

Подготовку и повышение квалификации по названным программам прошли:



№ п/п	Программа обучения	Количество обученных
1.	Профессиональная подготовка частных охранников 4 разряда	361
2.	Повышение квалификации частных охранников 4 разряда	119
3	Программа профессиональной переподготовки «Работник по обеспечению охраны образовательных учреждений»	189
	<b>Итого</b>	<b>669</b>

### Результаты обучения в учебных группах за 2023год

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	% сдачи комплексного экзамена в ЧОУ с 1 раза
1.	Профессиональная подготовка частных охранников 4 разряда	361	97,2%
2.	Повышение квалификации частных охранников 4 разряда	119	100%
3	Программа профессиональной переподготовки «Работник по обеспечению охраны образовательных учреждений»	189	100%

#### 4.2. Образовательная деятельность по программам профессионального обучения осуществлялась по программе:

- «Кладовщик» (код 12759) – 250 часов.
- «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин с использованием программы 1С:Предприятие. Управление торговлей» (код 16199) – 250 часов

Структура программ профессионального обучения соответствует действующему законодательству в области профессионального обучения и включает в себя цели и задачи, описание приобретаемой компетенции, учебный план, учебно-тематические планы, содержание программы, перечень материально-технического обеспечения.

#### За 2023 год обучение прошли:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных
1.	Кладовщик (код 12759).	10
2.	«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин с использованием программы 1С:Предприятие. Управление торговлей»	25
3	<b>Итого</b>	<b>35</b>

Прием слушателей на обучение в Учреждение осуществлялся на основании приказа директора в соответствии с законами РФ «Об образовании» и Правилами приема в ЧОУ ДПО УЦ «Ника». Формирование учебных групп производилось приказом директора Учреждения. Продолжительность учебных занятий определялась расписанием занятий, исходя из программы обучения, и не превышала 8 часов в день.

Профессиональная подготовка по программам предполагала прохождение производственной практики и завершалась итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

#### Результаты обучения в учебных группах за 2023 год:

№ п/п	Программа обучения	Количество обученных	% сдачи комплексного экзамена в ЧОУ с 1 раза
1	Кладовщик (код 12759).	10	99%
2	«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин с использованием программы 1С:Предприятие. Управление торговлей»	25	100%

Оценка степени освоения слушателями программ профессионального обучения в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень знаний, полученных слушателями.

#### Раздел 5. Условия реализации образовательных программ:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в таблицах:

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, с указанием площади (кв. м)	Вид пользования зданиям и	Наименование собственника (арендодателя.) объекта недвижимого имущества	Основание возникновения права	Реквизиты заключения о соответствии санитарным правилам	Реквизиты заключения, о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности
1	2	3	4	5	6	9	
1	Ростовская область, г. Таганрог, ул. Ремесленная, 15-3	Учебные помещения 100 кв.м Административные помещения 32,0 кв.м  Иное 22кв.м	аренда	ИП Иванов Владимир Савельевич	Договор аренды №56 от 01.12.2013 до 2027г	Санитарно-эпидемиологическое заключение №61.48.03.000.м.00003 от 1.04.14 от 24.04.2014	Заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. №42 от 08.07.2014
	Всего (кв. м):	154кв.м	X	X	X	X	X

Кадровая политика Учреждения направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в Учреждении включает в себя процесс управления педагогическими работниками и процесс повышения квалификации педагогических работников.

Номенклатура должностей педагогических работников в Учреждении соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Педагогические работники, реализующие программы профессионального обучения и дополнительные образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

Учебный процесс по реализуемым в 2023 году образовательным программам осуществляли 9 преподавателей. Из них имеют высшее образование - 7 человек, среднее профессиональное – 2 человека.

5 преподавателей имеют опыт практической деятельности более 20 лет. Все преподаватели имеют педагогический стаж более 3 лет. Преподаватели, не имеющие высшего образования имеют большой практический опыт в области преподаваемых дисциплин.

Руководит Учреждением с 2013 года Мнацаканов Игорь Александрович, полковник милиции в запасе.

Преподаватели систематически повышают квалификацию во время проведения семинаров, научных конференций, выставок и др.; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

В соответствии с действующим законодательством преподаватели Учебного центра своевременно проходят повышение квалификации.

### Кадровый состав педагогических работников ЧОУ ДПО УЦ «Ника»

Ф. И. О.	Образование	Удостоверение о повышении квалификации	условия привлечения к пед. деятельности
Воронов Сергей Михайлович	Высшее Орджоникидзевское высшее зенитное ракетное командное училище ПВО имени генерала армии Плиева И.А. «Командная тактическая войск противовоздушной обороны» Инженер по эксплуатации	ЧОУ ДПО УЦ «Ника» повышение квалификации «Деятельность педагога дополнительного образования (по уровням) и	Договор ГПХ



	радиотехнических средств. 1990	профессионального обучения» 2019 «Первая помощь» 2019	
Диордий Наталья Анатольевна	Таганрогский политехнический колледж Правоведение 1995 ГОУ ВПО «Таганрогский государственный педагогический институт» «Социальная педагогика» 2005	-	Договор ГПХ
Колесникова Ольга Анатольевна	ГОУ ВПО «Таганрогский государственный педагогический институт» «Технология и предпринимательство» 2009 МРЦПК и ПК Южного Федерального университета. Переподготовка «Экономика и управление на предприятии» 2010	ООО «Смарта». «Специалист по охране труда» Переподготовка 2021	Договор ГПХ
Мамченко Татьяна Владимировна	Высшее ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» Психолого-педагогическое образование. Магистр. 2018	-	Договор ГПХ
Махотин Валентин Михайлович	Среднее ФГОУ СПО Таганрогский металлургический колледж «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» Техник 2009	-	Договор ГПХ
Махотина Ирина Анатольевна	Таганрогское медицинское училище. «Акушерское дело» 1993г.	ЧОУ ДПО УЦ «Ника» повышение квалификации «Деятельность педагога дополнительного образования (по уровням) и профессионального обучения» 2019	Договор ГПХ
Мкртумян Гарегин Тигранович	Высшее Кубанский государственный Университет физической культуры, спорта и туризма. «Физическая культура и спорт». Специалист по физической культуре и спорту. 2013г.	ЧОУ ДПО УЦ «Ника» повышение квалификации «Деятельность педагога дополнительного образования (по уровням) и профессионального обучения» 2019	Договор ГПХ

		ООО «Региональный центр повышения квалификации» «Деятельность тренера в условиях реализации требований ФССП 2020	
Мнацаканов Игорь Александрович	Высшее Орджоникидзевское высшее зенитное ракетное командное училище ПВО имени генерала армии Плиева И.А. «Командная тактическая войск противовоздушной обороны» Инженер по эксплуатации радиотехнических средств. 1990 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный социальный университет Министерства труда и социального развития Российской Федерации». «Юриспруденция». Юрист 2005 Ростовская высшая школа МВД России. «Правоохранительная деятельность» Юрист 1995	Фонд дополнительного профессионального образования «Совет». Повышение квалификации «противодействие терроризму» 2020 ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Переподготовка «преподаватель информационных технологий» 2021г.	Штат
Ткачев Алексей Дмитриевич	Высшее Харьковский авиационный институт 1998 Инженер-электромеханик		Договор ГПХ

ЧОУ ДПО УЦ «Ника» располагает учебно-методической и материально-технической базой, позволяющей проводить обучение слушателей на высоком учебно-методическом уровне:

- компьютерный класс, оснащенный 13 стационарными компьютерами с выходом в интернет и 5 ноутбуками с выходом в интернет. На всех компьютерах установлена программа «1С Предприятие»;
- Все лекционных аудитории оснащены цифровыми проекторами («EPSON-3L»);
- Наглядные пособия, плакаты, стенды, манекены, спецсредства: резиновые палки, наручники, бронежилеты, металлоискатель, рации;
- Тренажёр сердечно-лёгочной и мозговой реанимации «Максим III-01» пружинно-механический с индексацией правильности выполнения действий, с учебным и 4 тестовыми режимами, обучающей интерактивной программой и отображением всех действия на ПК или ПУ – манекен;
- спортивный зал;

Создан сайт ЧОУ ДПО УЦ «Ника», адрес сайта <http://nika-uch.ru> На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся, отражены различные аспекты учебной, методической деятельности ЧОУ ДПО УЦ «Ника». Адрес электронной почты: [uznika@bk.ru](mailto:uznika@bk.ru)

Для самостоятельной работы слушателей выделены свободные часы в кабинетах ЧОУ ДПО УЦ «Ника», в том числе и в компьютерном классе.

Слушатели обеспечены необходимыми методическими пособиями. К каждой реализуемой программе разработаны, рассмотрены на заседании Педагогического Совета и утверждены электронные учебно-методические комплексы.

1.	Информационные комплексы к программам курсов повышения квалификации	Электронный учебно-методический комплекс
2.	Информационный комплекс по вопросам применения новых педагогических технологий в образовательном процессе	Методический комплекс
3	Электронная библиотека	<a href="http://Znanium.com">Znanium.com</a>
4.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>
5.	Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО ДОСТУПА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ РЕСУРСАМ"	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>

Слушателям в электронном виде выдаются методические материалы.

Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленных образовательных программ с учетом государственных требований.

#### **Раздел 6 Финансовое обеспечение учреждения**

ЧОУ ДПО УЦ «Ника» – частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли и реализующая дополнительные образовательные программы.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

большая часть расходов связана:

- с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием Учреждения, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда работников Учреждения и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов-профессионалов высокой квалификации;



- с улучшением материальной базы Учреждения (на оснащение компьютерного класса, на приобретение учебных методических материалов, на модернизацию сайта);
- с содержанием помещений. Для поддержания имущества в надлежащем порядке, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений.

Анализируя в целом финансовое состояние Учреждения за отчетный период, можно констатировать финансовую стабильность Учреждения, рост оплаты труда работников; укрепление материально-технической базы. Большое внимание уделяется улучшению условий учебы и труда, поэтому деятельность Учреждения осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда.

### Раздел 7. Выводы

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ЧОУ ДПО УЦ «Ника» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности Учреждения можно сделать следующие выводы:

- Содержание и уровень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ соответствуют государственным требованиям, предусмотренным Примерными и Типовыми программами.

- Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации выпускников указывают на то, что качество подготовки специалистов соответствует требованиям, указанным в профессиональных образовательных программах.

- Условия реализации дополнительных образовательных программ соответствуют заявленному уровню подготовки специалистов.

- Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

По результатам проведенного анализ ЧОУ ДПО УЦ «Ника» ставит перед собой следующие задачи:

- обеспечить рост качества образовательных услуг путем внедрения современных образовательных технологий;
- обеспечить рост педагогической и научной квалификации преподавателей;
- проводить мониторинг рынка образовательных услуг, определяя востребованные направления обучения, своевременно реагировать на

изменения законодательства РФ, пожелания и требования работодателей и внедрять новые программы обучения;

- увеличить количество слушателей по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки специалистов путем разработки новых программ и привлечения новых организаций-потребителей образовательных услуг
- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам.

Председатель \_\_\_\_\_

Мнацаканов И.А.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Датченко Е.А.

Мильченко Н.Э.

**Показатели  
деятельности ЧОУ ДПО УЦ «Ника»,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	48 человек 12,7 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной подготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	377 человек 87,3%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	87 человек 23%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	7 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	4 единицы
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	7 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	4 единицы
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек 0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-	1 человек 8%



	педагогических работников	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек 15/%
1.10.1	Высшая	0 человек 0/%
1.10.2	Первая	0 человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40	чел./%

	лет, в общей численности научно-педагогических работников	
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	1 772 648,00 руб
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	0 руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	136 357 руб
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	154,3 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	154,3 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	50 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	347 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %